

7. ASKOM KARALARI

- 1- ASKOM üyelerinin görev tanımları yapıldı
- 2- İvedilikle bir sonraki toplantıya yetiştirilmek üzere Sevk Denetleme Kurulu ve Sevk Denetleme Formları oluşturulacak, Sevk Denetleme Formların arşivlendirilerek acilden sorumlu Başhekim Yardımcısı tarafından ASKOM toplantısında görüşülmek üzere getirilecektir.
- 3- İl içi ve il dışı sevklerde Hastaneler sevk ettikleri hastalar hakkında mutlaka sevk ettikleri sağlık kuruluşuna bilgi verecek, Hastanenin hastayı kabul etmesini teyit etmeden ve hastayı stabil etmeden sadece ambulans şoförü ile 112'ye bilgi vermeden hasta sevki yapılamayacaktır.
- 4- Acil servislerin modernizasyonu ve iyileştirmesi için çalışmalar başlatılacak, her hastane kendi yapısına uygun modern bir acil servis oluşturulacaktır.
- 5- Hastane Acil Servislerinde; bekleme salonu, triaj salonu,kantin,dış sekreterlik,ambulans hasta giriş kapısı ve normal hasta giriş kapısı,vezne,kayıt kabul vb. bölümlerin oluşturulmasına çalışılacak.
- 6- Hasta sevk etme koşulları ve prosedürü tartışılıp mevzuat gereğince yapılması için gerekli düzenlemeler yapıldı.
- 7- Sevk Denetleme Kurullarının sevklerle ilgili rapor oluşturmalarına karar verildi
- 8- Uzman doktorlar icap nöbetlerine icap edecekler.
- 9- Acil servislerde çalışan Sağlık Personeline (sağlık memuru, hemşire, ATT, paramedik) 112 ASH Şube Müdürlüğü tarafından "TEMEL EĞİTİM MODÜLÜ" eğitiminin verilmesi.
- 10- Sağlık personeli görev yerleri dışında çalıştırılmayacak.
- 11- İki ayda bir ilk pazartesi günü saat 10.00 da ASKOM toplantısının yapılması kararlaştırıldı.